

スタンハウス

サンモール5階

ご利用規約

文化催事・ショップなど

SUNMALL

スタンハウスの利用規約

ご利用内容：文化催事・ショップなど

会場使用料：1日 10,000円（税別）※10：30～20：00

※22:00～6:30 の間の設営は、時間外警備料が発生いたしますので、1時間
2,000円（税別）を申し受けます。

※会場使用料は、利用最終日にお支払い頂きます。

注意事項

- ・会場内で必要な要員の準備は、全て利用者側で手配をお願いします。
- ・裸火の使用はできません。
- ・匂いが発生するものは、その場でお断りする場合があります。
- ・会場内は禁煙です。
- ・紛失、盗難などについては当方で責任を負いかねます。
- ・付帯設備、造作設備の破損又は、故障が生じた場合、原状回復に要する費用は利用者の負担となります。
- ・政治・宗教関係など弊社が、ふさわしくないと判断した場合は、その場でお断りします。
- ・近隣店舗・他の方への迷惑行為（大声・泥酔・勧誘セールスなど）があった場合は、退館をお願いする場合があります。
- ・申し込み時の使用目的以外で使用された場合は、使用の中止、又はお断りすることがあります。その場合に生じた損害賠償については当方では一切責任を負いません。
- ・音響につきましてはご相談ください。
- ・営業時間内は必ず会場内にスタッフ一名を常駐をお願いします。

設営・撤去について

- ・設営は弊社営業時間外でお願いします。
※設営時間 前日弊社閉店から 22：00・当日 6：30～10：00
- ・台車で持ち運びが出来る荷物の搬入搬出は、弊社営業時間内でも可能ですが、それ以外
は営業時間外で願います。
- ・搬入・搬出は必ず搬入口より行ってください。
- ・乗用車 1 台（カーリフトの為制限あり）弊社屋上に停めることができます。但し、弊社
のイベントがある場合と、満車の場合は使用できません。
※1日 1,000 円 1時間 200 円
- ・設営にかかる什器・機材などは、利用者側で手配をお願いします。

飲食物販について

- ・飲食物取り扱いについては、利用者が保健所へ申請を行ってください。（その資料は弊社
への提出が必要となります）但し、3 日間以内の営業となります。4 日間以上の営業は、
保健所の支持に従ってください。

館内イベント告知媒体について

- ・サンモール館内のエスカレーター横とエレベーター内にあるポスター掲示ボードにご
希望があれば B3 ポスターの掲示を承ります。

サンモール館内用 B3 ポスターは利用者側で制作をお願い致します。※手作りでも構
いません。

サンモール館内にてイベントの 1 週間前よりポスター掲示をいたします。

「SUNMALL ロゴ」と「開催場所」は必ず入れてください。

※サンモールキャラクターも使用可能なのでご相談ください。

掲示サイズは B 3 横で、枚数は最低 6 枚以上をお願い致します。

デザインは事前に確認させていただきます。

※ ポスターの掲示状況によりご利用をお断りする場合もございますので、あらか
じめご了承ください。

- ・スタンハウス前のモニターもご使用頂けます。プロモーションビデオがあれば 1 週間前
より告知使用が可能です。
※ 前の利用者様がご利用いただいている場合は、その利用者が終了した翌日からのご使
用となります。また、前日まで会場利用があれば、ご使用になれません。

- ・ スタンハウス用の案内ボードをご利用頂けます。

案内ボードをご使用になれます。(黒板・ホワイトボード)

内容は利用者で書いていただきます。

設置場所は、1 階正面入口ココ・カードカウンター横もしくは、スタンハウス前になります。

※1 階正面入口ココ・カードカウンター横は、開催当日のみ。

※スタンハウス前は、モニター使用同様 1 週間前から。但し、前利用者のスケジュールによる。

- ・ 看板に落書きなどがあつた場合は、弊社では責任を負いません。

※多少の場合は弊社で修正いたしますが、酷いようであれば、一度引き上げさせていただきます。利用者で修正をお願いします。

サンモール館外での告知媒体について

- ・ 館外での告知としてチラシ・ポスター・ウェブや SNS での告知活動は利用者の制作において自由に行ってください。その際にサンモールのロゴ・地図が必要な際はデータをお渡しいたします。またサンモールのキャラクターを使用されたい場合はご相談ください。

その他備品の使用について

- ・ レジ、レジ台、棚、イス、フィッティングルーム、ポール、イーゼルなど

※別紙をご確認ください。掲載していないものにつきましては、ご利用者で手配をお願いします。